



Администрация города Нефтеюганска  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**ПРИКАЗ**

22.03.2022

№ 244-п

г. Нефтеюганск

**Об организации и обеспечении деятельности  
муниципальных предметных комиссий  
по учебным предметам Всероссийских проверочных работ в 2022 году**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.12.2021 № 10-П-1850 «Об организации работы муниципальных координаторов, координаторов государственных организаций, курирующих вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в процедурах оценки качества общего образования в 2022 году», на основании пункта 2.15 Порядка проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в 2022 году, утвержденного приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.02.2022 № 10-П-120, в соответствии с пунктом 19 Порядка организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Нефтеюганска, в 2022 году, утвержденного приказом Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 16.02.2022 №149-п, с целью реализации перечня мероприятий («дорожной карты») обеспечения объективности оценивания образовательных результатов при проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Нефтеюганска в 2022 году, приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о муниципальных предметных комиссиях по учебным предметам Всероссийских проверочных работ в 2022 году (далее – Положение) в соответствии с приложением 1.

1.2. Персональный состав экспертов муниципальных предметных комиссий по учебным предметам «русский язык», «математика», осуществляющих проверку бланков ответов участников Всероссийских проверочных работ в 2022 году в соответствии с приложением 2.

1.3. График работы муниципальных предметных комиссий (далее – График) в соответствии с приложением 3.

2. Отделу общего образования, инспектирования и оценки качества образования Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска (Фомина Н.В.) организовать работу муниципальных предметных комиссий в соответствии с Положением.

3. Муниципальному координатору (О.Ю. Базыльникова) обеспечить:

3.1. Контроль за деятельностью муниципальных предметных комиссий.

3.2. Информационную безопасность и конфиденциальность при осуществлении мероприятий, связанных с организацией и проведением проверки бланков ответов участников Всероссийских проверочных работ.

4. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

4.1. Ознакомление экспертов муниципальных предметных комиссий с Порядком организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Нефтеюганска, в 2022 году, утвержденного приказом Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 16.02.2022 №149-п.

4.2. Участие педагогических работников в качестве председателей, экспертов муниципальных предметных комиссий в сроки, установленные Графиком.

5. Экспертам муниципальных предметных комиссий (по согласованию) обеспечить проверку работ участников ВПР в соответствии с Положением.

6. Руководителям муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 им. А.А. Ивасенко» (А.А. Скокова), «Средняя общеобразовательная кадетская школа №4» (Л.И. Степкина), «Средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением отдельных предметов №10» (Т.А. Синдякова) обеспечить предоставление:

6.1. Критериев оценивания по соответствующему учебному предмету по защищенному каналу связи в отдел общего образования, инспектирования и оценки качества образования в срок до 15:00 23 марта 2022 года.

6.2. Информации об успеваемости за последний отчетный период по соответствующему учебному предмету в соответствии с приложением 4.

7. Руководителю муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №10» (Т.А. Синдякова):

7.1. Создать условия для работы муниципальной предметной комиссии в соответствии с Графиком, утвержденным пунктом 3 настоящего приказа.

7.2. Обеспечить ограничение доступа посторонних лиц, не входящих в состав муниципальной предметной комиссии, за исключением лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей.

8. Возложить на экспертов муниципальных предметных комиссий ответственность за осуществление проверки бланков ответов участников Всероссийских проверочных работ.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
Директора



Н.А. Скокова

**Положение**  
**о муниципальных предметных комиссиях**  
**по учебным предметам Всероссийских проверочных работ в 2022 году**

1. Положение о муниципальных предметных комиссиях по учебным предметам Всероссийских проверочных работ в 2022 году (далее – Положение) разработано в соответствии с:

письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 16.03.2018 №05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов»;

письмом Рособрнадзора 10.02.2020 года № 13-35 «О направлении методических рекомендаций проведению Всероссийских проверочных работ»;

приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент ХМАО-Югры) от 22.12.2021 года № 10-П-1850 «Об организации работы муниципальных координаторов, координаторов государственных общеобразовательных организаций, курирующих вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в процедурах оценки качества общего образования в 2022 году»; от 08.02.2022 года № 10-П-120 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году», от 20.09.2021 №10-П-12541 «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты»), в том числе профилактической направленности, по работе с образовательными организациями по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на территории Ханты-мансийского автономного округа – Югры в 2021-2023 году»;

приказами Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска (далее – Департамент) от 10.01.2022 года № 34-п «Об организации работы координаторов, курирующих вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций города Нефтеюганска в процедурах оценки качества подготовки обучающихся, в 2022 году», от 16.02.2022 года №149-п «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Нефтеюганска, в 2022 году», от 12.10.2021 года № 611-п «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты») обеспечения объективности результатов Всероссийских проверочных работ

в общеобразовательных организациях города Нефтеюганска, в 2021-2023 годы».

2.Муниципальные предметные комиссии (далее - МПК) осуществляют деятельность по проверке заданий работ участников Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) по учебным предметам «русский язык», «математика» в сроки, установленные Департаментом, согласно расписанию проведения ВПР на текущий учебный год, на основании утвержденного Департаментом графика работы МПК.

3.МПК формируются в целях повышения объективности оценивания ответов участников ВПР.

4.Деятельность по формированию составов МПК по каждому учебному предмету осуществляется Департаментом.

5.МПК формируются из числа учителей начальных классов, учителей по общеобразовательным предметам «русский язык», «математика» на уровне основного общего образования.

6.Численный состав МПК определяется исходя из количества работ участников ВПР.

7.Сформированные персональные составы МПК подлежат согласованию и утверждению приказом Департамента, с указанием статуса экспертов МПК, местом их работы.

8.Общее руководство и координацию деятельности МПК осуществляет председатель МПК.

9.МПК осуществляет деятельность в общеобразовательной организации, определённой Департаментом, в соответствии с утвержденным графиком работы МПК, в специально выделенных и оборудованных для этих целей помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц.

10.Ответственность за создание условий, в том числе организационных, информационных и технологических, несет общеобразовательная организация, на базе которой осуществляется проверка работ участников ВПР.

11.В помещениях работы МПК обеспечивается размещение специального рабочего места, оборудованного компьютером.

12.Председатель МПК до начала работы МПК получает от муниципального координатора критерии оценивания ответов, полученные от Федерального института оценки качества образования (далее - ФИОКО) и проводит в течение не менее 30 минут оперативное семинар-согласование подходов к оцениванию ответов участников ВПР на каждое из заданий с развернутым ответом, в соответствии с полученными критериями.

После проверки каждым экспертом МПК определенного количества первых работ председатель МПК проводит повторное оперативное семинар-согласование подходов к оцениванию, для уточнения и конкретизации согласованных подходов к оцениванию (при необходимости).

13. В целях обеспечения согласованной работы экспертов МПК председатель МПК распределяет работы участников между экспертами.

14. Развернутые ответы участников ВПР оцениваются одним экспертом.

Проверку развернутых ответов участников ВПР эксперты МПК осуществляют руководствуясь критериями оценивания развернутых ответов и согласованными в МПК подходами к оцениванию развернутых ответов.

По результатам проверки эксперты МПК выставляют баллы за каждый ответ на задания работы. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки ответов участников ВПР. Протоколы проверки работ после заполнения передаются председателю МПК для дальнейшей обработки.

15. В случае возникновения у эксперта МПК затруднения в оценивании работы, он может получить консультацию у председателя.

16. Номера наиболее характерных заданий, вызвавших затруднения при оценивании, эксперт МПК фиксирует для передачи председателю МПК.

17. После завершения проверки каждого рабочего комплекта заполненный бланк-протокол эксперт передает председателю МПК для дальнейшей обработки. Передача заполненных бланков-протоколов и их обработка проводится регулярно по мере заполнения экспертами МПК бланков-протоколов.

18. На протяжении периода работы МПК председатель МПК обязательно фиксирует номера заданий, вызвавших наибольшие разногласия или трудности у экспертов МПК при оценивании (на основании работ, проверенных собственноручно и (или) работ, в которых сложные задания фиксировали эксперты МПК в процессе оценивания).

19. Данные задания работы будут проанализированы на заседании соответствующих методических объединений и использованы для совершенствования критериев оценивания, проведения обучения экспертов МПК и согласования подходов к оцениванию экзаменационных работ.

20. При выходе из помещений (аудиторий) каждый эксперт МПК оставляет все материалы, в том числе полученные критерии оценивания ответов, на рабочем столе. По завершении проверки эксперт МПК должен сдать председателю МПК критерии оценивания.

Председатель МПК перед началом и окончанием проверки, принимает и сдает критерии оценивания муниципальному координатору, обеспечивающему учет экземпляров критериев оценивания ответов.

21. Проверка развернутых ответов участников ВПР считается завершенной, когда все работы проверены экспертами МПК, а результаты оценивания из бланков-протоколов перенесены в соответствующий электронный протокол.

**Персональный состав экспертов муниципальных предметных комиссий  
по учебным предметам «русский язык», «математика»,  
осуществляющих проверку бланков ответов участников  
Всероссийских проверочных работ в 2022 году**

<b>ФИО</b>	<b>Место работы, должность</b>	<b>Должность</b>
<i>Муниципальная предметная комиссия по учебному предмету «русский язык», 4 класс</i>		
Чиркова Е.В.	МБОУ «СОШ №6», заместитель директора	председатель
Лозовская М.В.	МБОУ «СОШ №3 им. А.А. Ивасенко», учитель начальных классов	эксперт
Звездина Ф.Х.	МБОУ «СОКШ № 4», учитель начальных классов	эксперт
Пешева И.И.	МБОУ «СОШ №5», учитель начальных классов	эксперт
Камалова Р.И.	МБОУ «СОШ «6», учитель начальных классов	эксперт
Плотникова О.В.	МБОУ «СОШ 7», учитель начальных классов	эксперт
Гарипова З.Г.	МБОУ «СОШ №8», учитель начальных классов	эксперт
Конькова Л.М.	МБОУ «СОШ №8», учитель начальных классов	эксперт
Попович В.А.	МБОУ «СОШ №9», учитель начальных классов	эксперт
Капуста О.В.	МБОУ «СОШ №10», учитель начальных классов	эксперт
Мойсеева С.М.	МБОУ «СОШ № 13», учитель начальных классов	эксперт
Варфоломеева О.А.	МБОУ «СОШ №14», учитель начальных классов, учитель русского языка	эксперт
Манзырова Д.М.	МБОУ «СОШ №14», учитель начальных классов	эксперт
Фотеева О.А.	МБОУ «Лицей №1», учитель начальных классов	эксперт
Башкирова О.Н.	ЧОУ «Нефтеюганская православная гимназия», учитель начальных классов	эксперт
Кузина Л.Н.	МБОУ «Начальная школа № 15», учитель начальных классов	эксперт
Соколова С.Н.	МБОУ «Начальная школа № 15»,	эксперт

	учитель начальных классов	
Гайнуллина Э.Б.	МБОУ «Школа развития № 24». учитель начальных классов	эксперт
<b>Муниципальная предметная комиссия по учебному предмету «русский язык», 6 класс</b>		
Антоненкова В.П.	МБОУ «СОШ №8», учитель русского языка	председатель
Клевакина Е.Л.	МБОУ «СОШ №2 им. А.И.Исаевой, учитель русского языка и литературы	эксперт
Драницына Т.К.	МБОУ «СОШ №3 им. А.А. Ивасенко», учитель русского языка и литературы	эксперт
Немальцева А.Н.	МБОУ «СОКШ № 4», учитель русского языка	эксперт
Жданова Е.В.	МБОУ «СОШ №5», учитель русского языка	эксперт
Литвинова Е.Г.	МБОУ «СОШ 7», учитель русского языка	эксперт
Зезюлькина М.В.	МБОУ «СОШ № 8», учитель русского языка и литературы	эксперт
Михеева С.А.	МБОУ «СОШ №9», учитель русского языка и литературы	эксперт
Овсянникова Е.С.	МБОУ «СОШ №10», учитель русского языка и литературы	эксперт
Гареева Г.Р.	МБОУ «СОШ № 13», учитель русского языка и литературы	эксперт
Березовская Н.В.	МБОУ «СОШ №14», учитель русского языка	эксперт
Хайдарова Д.Е.	МБОУ «Лицей №1», учитель русского языка и литературы	эксперт
Панкратова Л.Ф.	ЧОУ «Нефтеюганская православная гимназия», учитель математики	эксперт
<b>Муниципальная предметная комиссия по учебному предмету «математика», 6 класс</b>		
Безделина А.С..	МБОУ «СОШ №9», учитель математики	председатель
Лапина В.В.	МБОУ «СОШ №2 им. А.И.Исаевой, учитель математики	эксперт
Кадачигова И.В.	МБОУ «СОШ №3 им. А.А. Ивасенко», учитель информатики и математики	эксперт
Бахтигареева И.И.	МБОУ «СОКШ №4», учитель математики	эксперт
Качалова В.В.	МБОУ «СОШ №5», учитель математики	эксперт
Анкушева О.А.	МБОУ «СОШ №6», учитель математики	эксперт
Нурмухаметова З.Р.	МБОУ «СОШ 7»,	эксперт

	учитель математики	
Тодорук О.Е.	МБОУ «СОШ № 8», учитель математики	эксперт
Баймухаметова О.С.	МБОУ «СОШ №9», учитель математики	эксперт
Чекмарев И.А.	МБОУ «СОШ №10», учитель математики	эксперт
Бобрик Е.Н.	МБОУ «СОШ № 13», учитель математики	эксперт
Азнагулова Н.Р.	МБОУ «СОШ №14», учитель математики	эксперт
Верлина О.М.	МБОУ «Лицей №1», учитель математики	эксперт
Быкасова С.Н.	ЧОУ «Нефтеюганская православная гимназия», учитель математики	эксперт

Приложение 3  
к приказу департамента образования  
и молодёжной политики  
администрации города Нефтеюганска  
от «22» марта 2022г. № 244-п

### График работы муниципальных предметных комиссий

Дата	Время начала работы муниципальной предметно комиссии	Место работы муниципальной предметно комиссии	Оценивание ВПР		
			Общеобразовательная организация	Учебный предмет	Класс
23.03.2022	14:30	МБОУ «СОШ №10»	МБОУ «СОШ №3»	Математика	6
23.03.2022	14:30	МБОУ «СОШ №10»	МБОУ «СОКШ №4»	Русский язык	6
23.03.2022	14:30	МБОУ «СОШ №10»	МБОУ «СОШ №10»	Русский язык	4