

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
ИМ. А.И.ИСАЕВОЙ»**

**ПРИКАЗ**

19.02.2021г.

№ 131

**Об утверждении «Положения о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования в МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»**

В соответствии со статьей 16, частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», протокола педагогического совета от 06.02.2020г. № 1, с целью организации образовательного процесса, в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, карантина и актированных дней,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Положение о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования в МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» согласно приложению 1.
2. Признать утратившим силу приказ по школе от 18.03.2020г. № 212 «Об утверждении Положения об организации образовательного процесса в МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой» с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения».
3. Максюткиной О.В., администратору школьного сайта, разместить приказ на сайте школы в срок до 25.02.2021г.

4. Витковицкой Л.А., секретарю учебной части, ознакомить педагогических работников с приказом под роспись в срок до 25.02.2021г.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Федотову Н.Ю., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор



И.А.Линник

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования в МБОУ «СОШ № 2 им.А.И.Исаевой» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

### 1. Общее положение

1.1. Настоящее (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью электронного обучения (ЭО) и использования дистанционных образовательных технологий (ДОТ) (далее – дистанционное обучение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 им.А.И.Исаевой» (далее – образовательная организация) в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, карантина и активированных дней. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности образовательной организации, обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения, в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, карантина и активированных дней.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом образовательной организации и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.4. В Положении используются следующие понятия:

1.4.1. Электронное обучение – организация образовательного процесса с применением информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса (далее – ЭО).

1.4.2. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей (далее – ДОТ). Применение ДОТ характеризуется рядом специфических черт:

взаимной пространственной удаленностью обучающихся, обучающихся и источников информации;

- набором специальных технологий, обеспечивающих двунаправленное взаимодействие субъектов образовательной деятельности и источников информации;
- сочетанием синхронных и асинхронных технологий обучения и общения (online или offline технологии):

- синхронная организация учебного процесса предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с сетевыми педагогами в режиме реального времени средствами информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ).
- асинхронная организация учебного процесса обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время, общение с преподавателями происходит с использованием средств ИКТ в режиме отложенного времени;
- ориентацией на самостоятельную образовательную деятельность обучающихся.

1.4.3. Образовательная платформа дистанционного обучения (региональная цифровая образовательная платформа «ГИС Образование Югры») – информационная система, содержащая дистанционный образовательный контент, и предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках обучения с применением ЭО и ДОТ. Должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.6. Основной целью использования дистанционного обучения в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, карантина и активированных дней в образовательной организации является повышение доступности образования.

1.8. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт образовательной организации, «ГИС Образование Югры», он-лайн уроки и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.9. Объявление о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования с применением ЭО и ДОТ, размещается в новостной ленте школьного сайта и через личные сообщения в ЭЖ.

## **2. Организация процесса дистанционного обучения в образовательной организации**

2.1. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме осуществляется по основной образовательной программе образовательной организации и по программе обучения детей с ограниченными

возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

2.3. Учащиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательной организации, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых образовательной организацией.

2.4. Для обеспечения ДОТ образовательная организация:

- обеспечивает необходимые условия для ДОТ, руководство и контроль качества образовательного процесса, ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников образовательной организации по вопросам внедрения и использования ДОТ;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам образовательной организации, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами.
- несет ответственность перед обучающимися, родителями:
- за реализацию конституционного права граждан на получение образования, качество предоставляемых услуг;
- за адекватность применяемых методов, форм и средств организации процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся.

### **3. Порядок работы администрации образовательной организации**

3.1. Директор образовательной организации издает приказ о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования с применением ЭО и ДОТ, в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, карантина и активированных дней.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.2.1. Организует подготовку учителями-предметниками уроков на различных платформах, заданий учащимся, других мероприятий, связанных с необходимостью организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;

3.2.2. Ведёт мониторинг работы учителей-предметников, работающих дистанционно;

3.2.3. Ведёт мониторинг заполнения классного журнала, выставления оценок учащимся.

### **4. Организация работы педагогического коллектива**

4.1. Для обеспечения образовательного процесса с применением ДОТ учитель осуществляет непосредственное ведение образовательного процесса с использованием возможностей региональной цифровой образовательной платформы «ГИС Образование Югры», выбранных образовательных контентов, интегрированных в данную платформу, систем дистанционного обучения, а именно:

- прорабатывает образовательные материалы, представленные в дистанционной форме на выбранных образовательных платформах, и соотносит его содержание со своей учебной программой в соответствии с требованиями учебного плана образовательной организации;
- реализует учебную нагрузку в соответствии с расписанием учебных дистанционных занятий, установленных образовательной организацией, в синхронном и асинхронном режиме, осуществляет контроль учебных достижений, обучающихся по своей учебной дисциплине, обеспечивает контроль за степенью обученности каждого ребенка,

своевременную проверку практических заданий, даёт обратную связь и оказывает им консультационную помощь, используя ресурс региональной цифровой образовательной платформе «ГИС образование Югры», а именно: электронный дневник обучающегося, личный кабинет родителей в

- организует консультирование обучающихся через систему обратной связи, установленную региональной цифровой образовательной платформой «ГИС Образование Югры»;
- применяет сервисы для онлайн общения (Сферум, ВВВ, Discord, Skype, Zoom.us, TrueConf и другие программные средства), которые позволяют организовать как синхронные онлайн занятия с классом/группой обучающихся, так и индивидуальные консультации и несет ответственность за создание безопасных условий при проведении уроков в сети «Интернет»;
- ведёт учет успеваемости в электронном журнале и своевременно выставляет оценки по итогам освоения программного материала ;
- заполняет необходимую документацию по реализуемому учебному процессу;
- своевременно повышает квалификацию в сфере современных информационно-коммуникационных технологий, ЭО и ДОТ, занимается самообразованием посредством посещения курсов, мастер-классов, семинаров, проводимых как в очной форме, так и в дистанционной;
- выполняет все предписания по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, обусловленные соответствующими локальными актами в ОО.

4.2. При планировании содержания учебной деятельности при дистанционном обучении и составлении расписания занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

4.3. Самостоятельная деятельность учащихся в период дистанционного обучения, может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

4.4. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

4.5. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина осуществляется в пределах нормируемой части их педагогической работы (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы) определенной с начала учебного года.

## **5. Ответственность образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся**

5.1. Для обеспечения образовательного процесса с применением ДОТ к обучающемуся предъявляются следующие требования:

- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям в соответствии с расписанием, выполнять задания, в срок, установленный учителем;
- выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством обратной связи, установленной в региональной цифровой образовательной платформе «ГИС Образование Югры»;
- посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом синхронные онлайн занятия в режиме реального времени;
- проверять ежедневно электронный дневник, в котором учитель формирует расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного обучения;
- проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ;

- использовать все доступные средства общения с преподавателем, установленные техническим регламентом цифровой образовательной платформы «ГИС Образование Югры» (личный кабинет родителя, электронный дневник, система обратной связи, размещенную в личном кабинете обучающегося) для получения консультаций и дополнительной информации по предмету.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся общеобразовательных организаций (классов), участвующих в дистанционном обучении:

- имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием учебных курсов, вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- берут на себя ответственность за выполнение требований локальных актов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ;
- поддерживают получение ребенком образования с применением ЭО и ДОТ.

## **6. Порядок оказания методической помощи обучающимся.**

6.1. При осуществлении обучения с применением ДОТ, ЭО образовательная организация оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

6.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через электронный дневник, личный кабинет родителя (законного представителя), личный кабинет обучающегося не позднее чем за 3 дня до консультации.

6.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

## **7. Техническое обеспечение использование дистанционных образовательных технологий**

7.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, АРМ учителя, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

7.2. Техническое обеспечение учащегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в период длительной болезни или при обучении на дому. Учащиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы

8.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.