

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМ. А.И.ИСАЕВОЙ»**

ПРИКАЗ

29.08.2023

№ 645

Об организации деятельности психолого - педагогического консилиума (ППк) в 2023-2024 учебном году

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации», приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты – мансийского автономного округа – Югры от 24.10.2019 № 1387 «Об организации деятельности психолого - педагогических консилиумов образовательных организаций Ханты – Мансийского автономного округа – Югры», на основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.11.2019 № 790-п «Об организации деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций» и с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1 Состав психолого - педагогического консилиума (ППк) на 2023-2024 учебный год:

Председатель консилиума: Тимофеева М.В.

Члены консилиума: Фархиуллина Э.Р. – педагог – психолог

Кудря О.Ф. – педагог-психолог

Максюткина О.В. – учитель - логопед

Сафарова Г.Г. – учитель – дефектолог

Частухина И.А. – социальный педагог

По необходимости: классные руководители, учителя-предметники

1.2. План работы психолого – педагогического консилиума согласно приложению 1

2. Консилиуму осуществлять свою деятельность на основании Положения о психолого-педагогическом консилиуме.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В.Коротаева

Лист ознакомления к приказу по школе от 29.08.2023 № 645

М.В.Тимофеева
Э.Р.Фархиуллина
О.В.Максюткина
И.А.Частухина
О.Ф.Кудря

**План работы ПМПк
на 2023 – 2024 учебный год
МБОУ «СОШ №2 им. А.И.Исаевой»**

Цель: обеспечение диагностико - коррекционного психолого-педагогического сопровождения учащихся, в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья учащихся.

Задачи:

- выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности коррекционной помощи в рамках имеющихся возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.
- консультативная работа с родителями и учащимися.

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. Уточнение списков детей с ОВЗ.	Председатель ППк	август
2	Обследование учащихся и обсуждение результатов психолого-педагогической и логопедической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития. Заполнение документации. Определение групп для коррекционных занятий.	Педагог - психолог Учитель-логопед	Сентябрь
3	Отслеживание динамики учащихся с ОВЗ. Заполнение документации.	Председатель ППк Специалисты школы Классные руководители, учителя-предметники	Сентябрь (период адаптации), Май (по итогам учебного года)
4	Подготовка документов на	Классный	В течение года

	ТПМПК (по необходимости)	руководитель, учителя - предметники, специалисты школы	
5	Анализ работы ППк и составление проекта плана на 2024-2025 учебный год	Председатель ПМПК	май