

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 2
им. А.И. Исаевой»
Коротаяева Н.В.
Приказ от 28.08.2024 г. № 608

ПРОГРАММА

**производственного контроля за соблюдением санитарных правил
и проведением санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
в 2024-2029 учебном году**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Исаевой Антонины Ивановны»
628301 Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нефтеюганск
5 микрорайон, здание 66. Телефон/факс (3463) 22-16-23

Пояснительная записка

1. Область применения:

1.1. Настоящая Программа распространяется на организацию и управление работой по санитарно-противоэпидемической безопасности, охране труда и гигиене труда в МБОУ «СОШ № 2 им. А.И. Исаевой».

1.2. Требования настоящей Программы распространяются на всех работников МБОУ «СОШ № 2 им. А.И. Исаевой».

1.3. Ответственность за организацию, полноту и достоверность осуществляемых на объекте санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

1.4. Программа санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий разрабатывается руководителем общеобразовательного учреждения. Основанием для разработки плана санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий являются результаты санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, гигиенических и иных видов оценок, проведенных самостоятельно или аккредитованной для этих целей организацией, в том числе по предписаниям главного государственного санитарного врача территории или его заместителя, а также с учетом предложений и рекомендаций центров госсанэпиднадзора по итогам прошедшего года.

1.5. Настоящая Программа определяет:

- организацию работы по обеспечению санитарно-противоэпидемической безопасности в учреждении;
- систему обучения и тренинга персонала учреждения по охране труда;
- анализ состояния охраны труда;
- разработку мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемической безопасности и охраны труда;
- трехступенчатый производственный контроль по соблюдению требований санитарно-противоэпидемической безопасности и охраны труда;
- функциональные обязанности и ответственность работников учреждения по обеспечению санитарно-противоэпидемической безопасности и охраны труда;
- оценку работы по санитарно-противоэпидемической безопасности и охране труда.

2. Основные понятия и определения:

Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия - организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидацию.

Производственный контроль за соблюдением санитарных правил, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее – производственный контроль за соблюдением санитарных правил) - составная часть общей системы производственного контроля и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий организуемых и проводимых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления ими отдельных видов деятельности, выполнении работ и оказании услуг, представляющих потенциальную опасность для человека, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранения жизни и здоровья людей и окружающей среды.

Периодичность контроля - частота проведения контрольных испытаний в критических точках, определяемая планом, схемой или программой производственного контроля.

Объем контроля - объем необходимых санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, исследований, испытаний, токсикологических, гигиенических и иных видов оценок, обеспечивающий получение необходимой информации о безопасности производимой и реализуемой продукции, выполняемой хозяйственной и иной деятельности, работ и услуг для здоровья работающих, населения и окружающей среды.

Объект производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий - здания, сооружения, оборудование, иные технические средства, с помощью которых осуществляется деятельность, выполняются работы, оказываются услуги, факторы производственной среды, технологический процесс, сырье, комплектующие, вспомогательные материалы, производимая и реализуемая продукция, отходы, которые являются источниками риска для здоровья человека и(или) потенциальной опасности загрязнения окружающей среды.

План санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий - документ, содержащий организационно-административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные мероприятия, направленные на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также программу организации и проведения производственного контроля юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем за соблюдением требований санитарных правил, графики проведения лабораторных исследований, испытаний и инструментальных замеров.

Программа производственного контроля - составная часть плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, содержащая обоснование необходимости проведения контроля санитарно - эпидемиологически значимых факторов среды обитания, приоритетных для конкретного вида деятельности, работ и услуг с указанием перечня этих факторов по критическим точкам.

ПРОГРАММА

Производственного контроля по соблюдению санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических мероприятий) в 2023-2024 учебном году

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.И.Исаевой»
628301 Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нефтеюганск
5 микрорайон, здание 66. Телефон/факс (3463) 22-16-45

1. Перечень имеющейся документации по производственному контролю в соответствии с осуществляемой деятельностью:

№	Законодательные и нормативные документы	
	МБОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой» руководствуется следующими нормативными документами и санитарными правилами	
	Перечень законодательных и нормативных документов	Ответственные
1.	Федеральные законы	
1.	Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями вступил в силу с 21.10.2018г.)	Директор Коротаева Н.В.
2.	Федерального закона от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (редакция от 23.04.2018г., с изменениями на 13.07.2020г.)	Директор Коротаева Н.В.
3.	Федерального закона № 2-ФЗ, от 09.01.1996 г. «О защите прав потребителей» (с изменениями на 04.06.2018г.).	Директор Коротаева Н.В.
4.	Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности» № 99-ФЗ, от 04.05.2011 г.	Директор Коротаева Н.В.
5.	Федеральный закон «Об обращении лекарственных средств» от 12.04.2010 №61-ФЗ	Директор Коротаева Н.В.
6.	Федеральный закон от 11.06.2021г. №192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»	Директор Коротаева Н.В.
7.	Федеральный закон от 07.02.1992 г. № 2300/1 (редакция от 04.06.2018г.) «О защите прав потребителей»	Директор Коротаева Н.В.
8.	Федеральный закон «О радиационной безопасности населения» от 09.01.1996г. № 3-ФЗ(с изменениями на 11.06.2021.)	Директор Коротаева Н.В.
9.	Федеральный закон «Об охране атмосферного воздуха» от 04.05.1999 г. № 96–ФЗ (с изменениями на 11.06.2021.)	Директор Коротаева Н.В.
10.	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями на 30.12.2021г.)	Директор Коротаева Н.В.
11.	Федеральный закон « Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323- ФЗ (с изменениями на 02.07.2021г.)	Директор Коротаева Н.В.
12.	Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» (с изменениями на 11.06.2021г.)	Директор Коротаева Н.В.

13.	Федеральный закон от 29.12.2004 г. N 201-ФЗ "О внесении изменений в статью 112 Трудового кодекса Российской Федерации"	Директор Коротаева Н.В.
2.	Санитарные нормы и правила	
1.	Организация и проведение производственного контроля по соблюдению санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий СП 1.1.1058-01 от 10.07.2001г. с изменениями от 27.03.2007г.	Заместитель директора Иост Л.Н. Заместитель директора Савельева Е.Ф.
2.	«Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов хозяйственно-питьевого назначения» СанПиН 2.1.4.1110-02 от 14.03.2002г. №10 (с изменениями 25.09.2014г.)	Заместитель директора Иост Л.Н.
3.	Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 ("Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения") от 27.10.2020	Заведующая столовой Давлатова А.В. Заместитель директора Савельева Е.Ф.
4.	МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях"	Заведующая столовой Давлатова А.В. Заместитель директора Савельева Е.Ф.
5.	СанПиН 3.3686-21 от 28.01.2021г. Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»	Заместитель директора Иост Л.Н. Фельдшер Степаненко Э.М.
6.	СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020г. № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	Заместитель директора Иост Л.Н. Фельдшер Степаненко Э.М.
7.	СП 3.1.3597-20 Профилактика новой коронавирусной инфекции COVID-19	Заместитель директора Иост Л.Н. Фельдшер Степаненко Э.М.
8.	«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) СП 3.1/2.4.3598-20	Заместитель директора Иост Л.Н. Фельдшер Степаненко Э.М.
9.	Организация обучения безопасности труда ГОСТ 12.0.004–2015	Специалист по охране
3.	Приказы и методические рекомендации	
1.	Приказа Минздрава РФ от 29.06.2000г. № 229 "О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организации" (регистрационный № 2331 от 20.06.2000 г. Минюста России)	Директор Коротаева Н.В.
2.	Постановление Минтруда России от 24.10.2002 № 73 « Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях (ред. от 14.11.2016г.)	Директор Коротаева Н.В.
3.	Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 № 967 « Об	Директор Коротаева Н.В.

	утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний» (ред. от 10.07.2020г)	
4.	Постановление Минтруда России от 24 октября 2002 г. N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2002 № 3999)	Директор Коротаева Н.В.
5.	Закон ХМАО от 10. 02. 1998 г. N 2-оз "Об охране труда в Ханты Мансийском автономном округе" (с изменениями от 9 ноября 1999 г., 9 октября 2000 г., 18 сентября 2001 г., 30.12.2003г., 09.06.2005г., 29.05.2014г.)	Директор Коротаева Н.В.
6.	Приказ Минобразования РФ от 28.04.2000 г. N 1255 "О создании Совета по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса Минобразования России"	Директор Коротаева Н.В.
7.	Постановление Правительства РФ от 27. 12. 2010г. № 1160 "Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» (с изменениями и дополнениями от 25.03.2013г., 30.07.2014г.)	Директор Коротаева Н.В.
8.	Настоящий Закон в соответствии с федеральными законами, Уставом (Основным законом) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - автономный округ) регулирует отдельные отношения в сфере организации и обеспечения питанием обучающихся по очной форме (далее также - обучающиеся) в государственных общеобразовательных организациях, государственных профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - государственные образовательные организации), и расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее также - частные общеобразовательные организации), а также наделяет органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее также - органы местного самоуправления) отдельным государственным полномочием по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в муниципальных общеобразовательных	Директор Коротаева Н.В. Заместитель директора Савельева Е.Ф.

	организациях и частных общеобразовательных организациях, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации (далее - отдельное государственное полномочие). Принят Думой ХМАО-Югры 28.01.2016г.	
9.	Постановление Правительства ХМАО - Югры от 27.07.2011 № 277-п «Об индексации расходов на предоставление учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений завтраков и обедов».	Заместитель директора Савельева Е.Ф.
10.	Постановление Правительства Р.Ф. от 24.07.2000 г. № 554 «Об утверждении положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании»	Директор Коротаяева Н.В. Заместитель директора Савельева Е.Ф.
11.	Приказ Минздрава России от 28.01.2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"	Директор Коротаяева Н.В.
12.	Положение об организации питания обучающихся в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.И. Исаевой» от 13.10.2009	Заместитель директора Савельева Е.Ф.
13.	Положение о Центре здоровья МОУ «СОШ № 2 им. А.И. Исаевой» от 18.11.2009	Заместитель директора Савельева Е.Ф.

2. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

№	ФИО	Занимаемая должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
1	Коротаяева Наталья Вячеславовна	Директор	1. Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания
2	Иост Людмила Николаевна	Заместитель директора	1. Санитарное состояние участка; 2. Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания 3. Санитарные требования к оборудованию помещений 4. Санитарные требования к медицинскому обслуживанию образовательного учреждения
3	Федотова Наталья	Заместитель	1. Санитарные требования к

	Юрьевна	директора	оборудованию помещений школы 2. Санитарные требования к организации учебно-воспитательного процесса.
4	Давлатова Анна Валерьевна	Заведующая столовой	1. Санитарные требования к оборудованию помещений 2. Санитарные требования к медицинскому обслуживанию образовательного учреждения 3. Санитарные требования к организации питания обучающихся 4. Продовольственное сырьё и пищевые продукты 5. Исследование готовых блюд на соответствие СанПиП 2.3.2.1078-01 6. Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке 7. Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения. 8. Ведение документации по организации безопасного питания обучающихся.
5	Фельдшер БУ НОКБ им В.И. Яцкив	Фельдшер	1. Санитарные требования к оборудованию помещений 2. Санитарные требования к медицинскому обслуживанию образовательного учреждения 3. Санитарные требования к организации питания обучающихся
6	Тимофеева Марина Владимировна	Заместитель директора	1. Санитарные требования к организации учебно-воспитательного процесса
7	Медведева А.Э.	Специалист отдела кадров	1. Перечень должностных работников, подлежащих медицинским осмотрам
8	Савельева Елена Федоровна	Заместитель директора, курирующий питание	1. Санитарно-гигиенические требования к организации питания обучающихся. 2. Перечень документов по организации безопасного питания обучающихся.
9	Бузанов В.Н.	Специалист по охране труда	Расследования несчастных случаев на производстве.

3. Перечень должностей и работников, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам и гигиеническому обучению

1. Трудовой Кодекс Российской Федерации статья 213
2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16. августа 2004г. № 83 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские

осмотры (обследования), и порядка проведения этих осмотров (обследований)».
 3. Приказ Министерства Здравоохранения РФ от 12.04.2011 г № 302 Н. «О порядке проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
 Категории работников, объём и кратность медосмотров.

№	Категория	Обследование	Специалист
1.	Работники образовательных организаций всех типов и видов	ФЛГ 1 раз в год Онкоцитология 1 раз в год Кровь на сифилис 1 раз в год Мазок на гонорею 1 раз в год ОАК, О АМ. Кал на яйца глистов. По необходимости бак посев кала.	Гинеколог 1 раз в год Рентгенолог 1 раз в год Дерматолог 1 раз в год Окулист 1 раз в год Лор - врач 1 раз в год Невролог 1 раз в год Психиатр 1 раз в год Терапевт 1 раз в год

Медицинский документ допуска работника

Для допуска к работе сотрудник образовательного учреждения должен иметь личную медицинскую книжку, в которую заносятся данные обследований и осмотров специалистов и заключение врача терапевта о допуске к работе, согласно приказу Минздрав РФ от 12.04.2011 г «№302 Н»

4. Перечень возможных аварийных ситуаций

Возможные аварийные ситуации	Последствия аварийной ситуации	Информирование об аварийной ситуации	Мероприятия по локализации аварийной ситуации
Отключение отопления	1. Температурный режим ниже нормы. 2. Размораживание системы отопления.	1. Администрацию управления образования 2. Органы местного самоуправления. 3. Роспотребнадзор по г. Нефтеюганск, Нефтеюганскому району и г. Пыть-Ях	Временная остановка работы
Авария систем хозяйственно - питьевого и горячего водоснабжения, их отсутствие	1. Пищевые отравления. 2. Вспышка острых кишечных заболеваний	1. Департамент образования администрации г. Нефтеюганск. 2. Роспотребнадзор	1. Прекратить работу столовой. 2. Провести мероприятия по ремонту инженерных коммуникаций. 3. Провести дезинфекционные мероприятия.

Авария системы электроснабжения отсутствие электроэнергии длительное время	1. Инфицирование сырья, полуфабрикатов и продуктов патогенными микроорганизмами. 2. Пищевые отравления. 3. Вспышка острых кишечных заболеваний	1. Департамент образования администрации г. Нефтеюганск. 2. Роспотребнадзор	1. Прекратить работу столовой. 2. Провести мероприятия по ремонту коммуникаций. 3. Провести экспертизу пищевых продуктов. 5. Провести лабораторные исследования продтоваров после ликвидации аварии
Выход из строя технологического и холодильного оборудования	1. Инфицирование сырья, полуфабрикатов и продуктов патогенными микроорганизмами. 2. Пищевые отравления. 3. Вспышка острых кишечных заболеваний	1. Департамент образования администрации г. Нефтеюганск. 2. Роспотребнадзор	1. Ограничение ассортимента блюд. 2. Прекратить работу столовой. 3. Провести мероприятия по ремонту. 4. Провести экспертизу пищевых продуктов.

5. Объекты производственного контроля, виды лабораторных и инструментальных исследований, объем, кратность Визуальный контроль

Контроль	Вид контроля	Ответственные
за состоянием системы освещения	ежедневно постоянно	Иост Л.Н.
за соблюдением санитарно-гигиенических требований	ежедневно постоянно	Коротаева Н.В., Иост Л.Н.
за системой электроснабжения	Ежедневно постоянно	Коротаева Н.В., Иост Л.Н.
за состоянием системы отопления	осенне-зимний период	Коротаева Н.В., Иост Л.Н.
за системой водоснабжения	ежедневно	Коротаева Н.В., Иост Л.Н.
за состоянием канализации	ежедневно	Коротаева Н.В., Иост Л.Н.
за температурным режимом помещений для пребывания детей и режимом проветривания	постоянно	Коротаева Н.В., Иост Л.Н.
за своевременным вывозом твердых бытовых отходов	По графику	Коротаева Н.В., Иост Л.Н.
за состоянием санитарнотехнического оборудования	ежедневно постоянно	Коротаева Н.В., Иост Л.Н.
за состоянием воздушно - теплового режима в помещении, соблюдение правил проветривания	каждую перемену	Иост Л.Н., учителя предметники, уборщики служебных помещений
проверка качества и своевременности уборки помещений, территории.	ежедневно	Коротаева Н.В., Иост Л.Н..

проведение профилактических работ по дезинсекции, дератизации и дезинфекции.	ежедневно	Коротаева Н.В. Иост Л.Н.
своевременное проведение профилактических прививок детей и персонала в соответствии с национальным календарем прививок	постоянно	Фельдшер БУ НОКБ им В.И. Яцкив, Иост Л.Н.
Обеспечение СИЗ, спецодеждой персонал образовательного учреждения.	постоянно	Иост Л.Н.
Температура воздуха все помещения	ежедневно (самостоятельно)	Иост Л.Н.
за состоянием учебной мебели (с учетом мебели по возрастным группам в каждом учебном помещении ОУ)	Ежедневно, Ежегодно перед началом нового учебного года, затем 1 раз в месяц	Заведующий кабинетом, Иост Л.Н.
за маркировкой учебных парт и стульев	ежегодно перед началом нового учебного года, затем 1 раз в месяц	Заведующий кабинетом
за организацией питьевого режима в школе	ежедневно	Иост Л.Н.
профилактика травматизма и несчастных случаев	постоянно	Специалист ОТ

На период эпидемиологического неблагополучия по коронавирусной инфекции гриппу:

Приборами для обеззараживания воздуха (ультрафиолетовых бактерицидных облучателей закрытого типа) «Дезар»	ежедневно (перед началом и окончанием занятий)	Заведующие кабинетов, Иост Л.Н., уборщики служебных помещений
Необходимые условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие жидкого мыла, антисептиков для рук) для сотрудников	Постоянно	Иост Л.Н.
Немедленную изоляцию (отстранение работников) сотрудников, при появлении любых признаков инфекционных заболеваний (повышение температуры тела, респираторные явления)	По необходимости	Коротаева Н.В., фельдшер
Контроль за проведением утреннего фильтра за сотрудниками (термометрия)	ежедневно	Дежурный администратор
Соблюдение масочного режима, социальной дистанции среди сотрудников и посетителей.	постоянно	Дежурный администратор

При получении информации о наличии среди сотрудников контактных лиц по коронавирусной инфекции лиц обеспечить:

Немедленное отстранение контактных лиц на срок 14 дней с даты последнего контакта с заболевшим и наличия	По необходимости	Коротаева Н.В., специалист О.Т.
Проведение профилактической дезинфекции помещений, занимаемых и используемых (в отношении конкретного контактного лица), иных используемых помещений - мест общего пользования по режиму вирусных инфекций	По необходимости	Иост Л.Н.
При получении информации о наличии среди сотрудников лиц с положительными результатами по коронавирусной инфекции обеспечить:		
Направление списка контактных лиц по коронавирусной инфекции в течении 2х-часов с момента получения информации о заболевшем в ФФБУЗ «ЦГиЭ В ХМАО-Югре в г. Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и в г. Пыть-Ях (ФИО, возраст, адрес, номер телефона)	По требованию	Специалист ОТ., секретарь учебной части
Допуск к работе сотрудников с положительными результатами по коронавирусной инфекции осуществлять только по истечению 14 дней, наличии отрицательных результатов	По требованию	Специалист ОТ
Проведение заключительной дезинфекции площадей, занимаемых и используемых (в отношении конкретного контактного лица), иных используемых помещений - мест общего пользования специализированной организацией по режиму «вирусной инфекции»	По требованию	Иост Л.Н.
Выполнения санитарно - эпидемиологических требований в пищеблоке:		
за контингентом питающихся	еженедельно	
за гигиеной приема пищи учащимися	ежедневно	
за правилами хранения и продовольственного сырья, и пищевых продуктов; уборки столовой;	2 раз. в неделю	Фельдшер БУ НОКБ им В.И. Яцкив Заведующая столовой
за соблюдением температурного режима в холодильных установках;	ежедневно	Заведующая столовой
за технологией приготовления пищи по технологическим картам;	ежедневно	Заведующая столовой
за соблюдением сроков годности пищевых продуктов	при поступлении продуктов	Заведующая столовой

за качеством поступающих продуктов питания, соблюдение условий транспортировки, хранения	ежедневно	Фельдшер БУ НОКБ им. В.И. Яцкив
и реализации пищевых продуктов		
за организацией рационального питания детей, качественным приготовлением пищи, организацией питьевого режима обучающихся, проведения витаминизации, хранением суточных проб.	Ежедневно	Бракеражная комиссия
за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока	ежедневно	Фельдшер БУ НОКБ им. В.И. Яцкив, заведующая столовой, Савельева Е.Ф.
за наличием документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов, поступающих на пищеблок, наличие сертификатов	при поступлении продуктов	Фельдшер БУ НОКБ им. В.И. Яцкив Заведующая столовой
бракераж готовых блюд	Ежедневно	Бракеражная комиссия
Контроль за прохождением медицинского осмотра:		
-первичный -периодический: - профессиональная гигиеническая подготовка	При поступлении на работу; ежегодно 1 раз в 2 года	Фельдшер БУ НОКБ им. В.И. Яцкив Специалист ОТ

Лабораторные исследования

Вид исследований	Кратность
Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям	По химическим показателям-1 раз в год, микробиологическим показателям- 2 раза в год.
Микроклимат в учебных кабинетах	один раз в три года
Электромагнитные излучения на рабочих местах с ПВЭМ	один раз в три года
Исследование параметров микроклимата производственных помещений	2 раза в год(в теплый и холодный периоды)
Исследование уровня искусственной освещенности в производственных помещениях	1 раз в год в темное время суток
Исследование уровня шума в производственных помещениях	1 раз в год, а также после реконструкции систем вентиляции, ремонта оборудования, являющегося источником шума

6. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для обучающихся и персонала в период их пребывания в образовательной организации

№ п/п	Наименование объекта производственного контроля	Определяемые показатели	Периодичность производственного контроля	Ответственный за проведение контроля
1	2	3	4	5
Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия				
1	Содержание помещений	качество уборки учебных кабинетов, спортивных залах	2 раза в день	Иост Л.Н. фельдшер БУ НОКБ им В.И. Яцкив
	Содержание санитарных узлов	-качество обработки санитарно технического оборудования	Ежедневно	Иост Л.Н., фельдшер БУ НОКБ им В.И. Яцкив
	Хранение дезинфицирующих средств	условия и сроки хранения дезинфицирующих средств, наличие маркировки	Ежедневно	Иост Л.Н., фельдшер БУ НОКБ им В.И. Яцкив
2.	Требования к приёму детей в образовательное учреждение			
	Контроль мероприятий по предупреждению заноса инфекции в ОУ	- Утренний осмотр детей - измерение температуры тела - осмотр учащихся на педикулёз	Ежедневно по графику	Дежурный администратор, фельдшер БУ НОКБ им В.И. Яцкив

Характеристика условий размещения объекта питания МБОУ «СОШ №2 им.А.И.Исаевой»

Название объекта	Школьная столовая
Адрес	г. Нефтеюганск, 5мкр-он, здание №66
Размещение объекта	Столовая размещена в здании школа, на 1 этаже
Холодное водоснабжение	Централизованное
Горячее водоснабжение	Имеется, установлен водонагреватель
Отопление	Централизованное
Вентиляция	Естественная
Освещение	Комбинированное
Набор производственных и вспомогательных помещений	Пищеблок, обеденный зал на 189 мест
Обслуживают по контракту	НГМУП «Школьное питание»

Контролируется:

- Качество и безопасности продуктов, готовых блюд, воды;
- Полнота и правильность ведения и оформления соответственной документации на пищеблоке;
- Качество мытья посуды;

- Условия и сроки хранения продуктов;
- Исправность холодильного и технологического оборудования;
- Контроль личной гигиены и своевременное прохождение необходимых осмотров;
- Дезинфицирующие мероприятия;
- Санитарное состояние столовой.